

| 電気設備等の被災状況・応急措置 報告書(訓練) | | 発信年月日 | | 平成 | 年 | 月 | 日 |
|--------------------------------|-----------|--|--|--------------|---|---|---|
| 発信者名 | | 電気工事株式会社 | | | | | |
| 発信担当者名 | | | | 連絡先 | | | |
| 出勤・応援 の場所 | 学校名 | 東京都立 学校 | | | | | |
| | 学校所在地 | | | | | | |
| | 学校担当者氏名 | | | 学校担当者 連絡先 | 他 | | |
| 報告内容 | 現況 | 1. 出勤日 月 日 午前・午後 時 分(現地到着) | | | | | |
| | | 2. 出勤人数 | | | | | |
| | | 3. 電気設備の被害の状況(建物名・被害箇所・状況等) (今回は訓練なので、電気設備等の現況をヒアリング) | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 添付資料等 有 無 | | | | | | |
| | 応急措置 | (応急措置の内容) (今回は訓練なので、応急措置無し、担当者のサインのみいただく) | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| (応急措置の内容確認・承認) 学校担当者サイン _____ | | | | | | | |
| 注)応急措置完了後速やかに学校担当者に確認・承認を得ること。 | | | | | | | |
| 処理経過 | | | | | | | |